



I.M.A.F.-Nederland

*Aangesloten bij de Nederlandse Katholieke Sportfederatie (NKS)
Geassocieerd met de Yoseikan World Federation en L'Ecole Atemi Ju-Jitsu France*



TAAKSTELLING

VOORZITTER COMMISSIE DANEXAMEN

COMMISSIE DANEXAMEN (DAN EXAMENCOMMISSIE)

1. ALGEMEEN:

In beginsel is de Technisch Directeur (TD) voorzitter van de Commissie Danexamen (zie *Taken van de Technisch Directeur*). De TD stelt in overleg met zijn commissaris(sen) de examencommissie samen. De commissaris(sen) is (zijn) ook lid van de Commissie Danexamen (zie *Taken van de Commissaris*).

De TD stelt zich op de hoogte van de examenkandidaten. Bij nationale Danexamens (tot en met 3^e Dan) dienen alle leden van de danexamencommissie tenminste 2 Dangraden hoger te zijn dan de Dangraad van de kandidaat. Indien aan deze voorwaarde niet kan worden voldaan, kan hiervan worden afgeweken met toestemming van het dagelijks bestuur (DB).

De TD stelt minimaal 2 weken voor de geplande datum het DB op de hoogte van de samenstelling van de examencommissie.

De examencommissie moet bestaan uit minimaal drie personen die minstens de 3^e Dan bezitten in de discipline waarin zij examineren.

Voor het af te nemen examen dient vooraf overleg plaats te vinden door de examencommissie over de te volgen richtlijnen i.v.m. de "stijl c.q. stijlgroep" waar de kandidaat examen in doet.

De beoordeling moet volkomen individueel geschieden en de uitslag van de becijfering mag niet meer dan hooguit 1 punt verschillen met de andere examinatoren.

Wanneer er toch grotere verschillen zijn ontstaan in het toekennen van het cijfer, dient de voorzitter met de examencommissie hierover te evalueren.

Er moet gestreefd worden naar een eenduidige becijfering zodat grote afwijkingen in beoordeling van het examen vermeden wordt.

2. TAKEN:

- Controleert in overleg met de penningmeester paspoorten; controleert de geldigheid en juistheid van de examenaanvraag; controleert de aangeboden presentatie over de inhoud van het te houden examen.
- Controleert of voldaan is aan de geldende wachttijden
- Controleert of de kandidaat wordt begeleid door zijn/haar leraar (in Gi).
- Stelt per kandidaat de examinatoren vast en voorkomt dat een kandidaat door de eigen leraar wordt beoordeeld.
- Voorkomt dat de leraar van de kandidaat deelneemt aan de evaluatie vergadering (eindbeoordeling) na afloop van het examen
- Controleert de eventuele examenopdrachten die vermeld staan in de presentatie op inhoud en vergelijkt deze met de vastgestelde examenopgaven in het **Bonds-vademecum** (waarin opgenomen **Reglement Dangraden, exameneisen van 1^e t/m 6^e Dan**).
Wanneer gevolg wordt gegeven aan deze reglementen, zowel van de zijde van de examenkandidaat en diens leraar, als van de zijde van de examencommissie, worden eventuele misverstanden betreffende het examen praktisch uitgesloten.
- Controleert of de uitgeschreven diploma's, banden en eventuele Dan applicaties klaar liggen om uitgereikt te worden aan de geslaagde kandidaten
- Stelt de kandidaten en hun begeleidende lera(a)r(es) op de hoogte van de eindresultaten:
 - o Geslaagd / Niet geslaagd / Herexamen op het onderdeel
 - o Geeft bij "Niet slagen" de reden(en) aan waarom *Niet geslaagd*
 - o Geeft bij Herexamen op het onderdeel aan waarom *Herexamen*
 - o Bericht schriftelijk (per post of e-mail) uiterlijk 3 weken na de examendatum de niet geslaagde en herexamen kandidaten de punten waarop zij verbetering behoeven.

3. DE EXAMENCOMMISSIE:

3.1. Algemeen

Er wordt gestreefd naar een vaste examencommissie. Indien dit niet te realiseren is, bijvoorbeeld indien een leerling van een commissielid examen doet, dan zal de TD in overleg met zijn commissaris(sen) een andere IMAF-Nederland Budoleraar uitnodigen om zitting te nemen in de danexamencommissie.

Hoewel een lid van de Dan examencommissie tenminste de graad van 3^e Dan in de te examineren discipline dient te hebben, verdient het aanbeveling uit een college van meerdere (lieftst hoge Dan houders) te kunnen kiezen.

3.2. Samenstelling danexamencommissie

Een Dan examencommissie (minimaal 3 personen) kan de volgende samenstelling hebben:

- | | |
|-----------------------|--|
| - Technisch Directeur | - voorzitter |
| - Commissaris | - secretaris |
| - 2° Commissaris | - lid of |
| - Lid | - eventueel roulerend uit een college van hogere Dan houders |

Voordelen van een vaste examencommissie zijn:

- (doordat) men geregeld met elkaar werkt:
 - o men op een lijn komt in de beoordeling van de kandidaten
 - o er daardoor korter geëvalueerd kan worden wat tijdsbesparend is
 - o (en) zodoende positief en bevorderlijk werkt op het totale examen

Om routinematig handelen te voorkomen zal de Voorzitter van de Dan examencommissie:

- Uit een aantal “vaste commissieleden”, een drietal kunnen formeren, zodat er een roulatiesysteem ontstaat.
- Voor het werven en opleiden van examinatoren, moet er de mogelijkheid zijn, deze te laten “bijzitten” bij de aangestelde commissie tijdens een examen doch zonder beoordelingsbevoegdheid.

Zij mogen wel becijferen en na het examen tijdens de evaluatie kan een vergelijking worden gemaakt met de officiële uitslag van de commissie.

Door bij herhaling deze “nieuwkomers” te instrueren ontstaat er een vaste kern van examinatoren die met hun beoordeling op één lijn komen te zitten.

4. HOOFDPUNTEN WAAROP GELET DIENT TE WORDEN:

4.1 Algemeen

Een af te leggen examen moet voldoen aan de eisen die er aan gesteld zijn, met inachtneming van de omstandigheden. VOLG HET BONDSVADEMECUM.

Wanneer op het aanmeldingsformulier bepaalde beperkingen (van permanente aard) betreffende gezondheid of motoriek vermeld zijn, voorzien van een attest van een arts of specialist, dient de examencommissie daar rekening mee te houden.

Indien een kandidaat door een tijdelijke blessure niet in staat is alle verrichtingen van een gesteld examen naar behoren uit te voeren, dient de examencommissie voorafgaand aan het examen de kandidaat te adviseren zijn/haar examen bij een eerstvolgende gelegenheid uit te voeren.

4.2 Elementen

In verhouding tot de mogelijkheden van de kandidaat moeten de volgende elementen c.q. criteria binnen de tak van Budo c.q. discipline aanwezig zijn:

Basisvaardigheden

Er zijn tien criteria die in alle technieken in de verdediging en aanval aanwezig moeten zijn:

1. Handhaving van de etiquette.
2. Beweging:
 - a. Het bewegen met het hele lichaam (verplaatsing massa)
 - b. Bewegen uit het centrum
 - c. Centreren van de technieken
 - d. Goede balans
 - e. Natuurlijke standen en bewegingen
 - f. Correcte technische uitvoering
3. Correcte houding
4. Technieken:
 - a. Heupondersteuning
 - b. Juiste techniek behorende bij de aanval of de verdediging
 - c. Juiste timing
 - d. Goede **Kime**.
 - i. Geen overbodige kracht
 - ii. spanning/ontspanning
 - e. Goede eindcontrole

5. Ademhaling:
 - a. Juiste ademhaling op het goede moment (**Kokyo-Ho**).
 - b. De ademhaling moet in balans zijn met de bewegingen van het lichaam en het gebruik van kracht op dat moment.
6. Snelheid
7. Reactie
8. Goede uitstraling
9. Rust en overwicht

4.3. Examenonderdelen

Het examen omvat vier onderdelen t.w.:

- | | |
|---------------------|---------------------------|
| - KIHON | - basistechnieken |
| - KATA | - vormen |
| - RANDORI of KUMITE | - Vrij gevecht |
| - Eigen inbreng | - werkstuk/examenopdracht |

4.4. Beoordeling

Primair:

De uitvoering van de technieken moeten voldoen aan de basisvaardigheid die in de criteria zijn gesteld.

Secundair:

Op de tweede plaats worden componenten kracht, snelheid en reactievermogen uit de basisvaardigheden beoordeeld. Afhankelijk van leeftijd, lichaamsbouw en motoriek.

Zaken als lengte van de stap en hoogte van de heup zijn per individu verschillend. Het lichaam moet zich steeds aan kunnen passen op verschillende situaties. Daarom is het van belang als je in een bepaalde stand staat je ledematen niet gespannen maar flexibel te zijn. Dat je geen overbodige bewegingen maakt en dat de spanning in je lichaam goed is verdeeld. Geen gebruik van kracht vlak voor het stoten of schoppen, het moment dat de aanval wordt ingezet en contact wordt gemaakt gebruik je pas kracht.

Een belangrijk punt in de beoordeling is, of de kandidaat de motoriek van de beweging begrijpt ongeacht snelheid en kracht. En dat al de criteria in balans aanwezig zijn, zij mogen elkaar niet overtreffen.

4.5. Evaluatie en beoordeling

Na beëindiging van het examen neemt de Voorzitter van de Commissie Dangraden de beoordelingsformulieren in ontvangst (cijferlijst onafhankelijk ingevuld).

De cijferlijst geeft aan:

- | | |
|-------------------------|---|
| 0 is onvoldoende | nieuw volledig examen |
| 1 is matig | herexamen voor niet meer dan één examenonderdeel |
| 2 is voldoende | geslaagd |
| 3 is goed | geslaagd met een extra stimulans d.m.v. eventueel verkorte wachttijd. |

Een herexamen geldt alléén voor het onderdeel waarin de kandidaat matig (**1**) heeft gehaald.

Indien de beoordeling herexamen voor meer dan één hoofdonderdeel wordt gegeven, dan dient het eindresultaat *niet geslaagd* te zijn.

De eindbeoordeling kan geschieden per examenonderdeel in de vorm van een matrix:

<i>Lid 1</i>	<i>Lid 2</i>	<i>Lid 3</i>	Resultaat
0	0	0	niet geslaagd
1	0	0	niet geslaagd
1	1	0	herexamen
1	1	1	herexamen
2	1	1	herexamen
2	2	1	geslaagd
2	2	2	geslaagd
en hoger			geslaagd

	<i>Examenonderdeel</i>				
	1	2	3	4	<i>Eindresultaat</i>
<i>Lid 1</i>					
<i>Lid 2</i>					
<i>Lid 3</i>					

5. HOUDING EXAMINATOREN:

5.1. Algemeen

De Voorzitter van de danexamencommissie communiceert met de kandidaat.

Indien de andere (twee) examinatoren vragen of opmerkingen hebben aan de kandidaat, fungeert hij als spreekbuis.

Een examen is een momentopname van het functioneren van de kandidaat.

Er moet worden uitgegaan van het feit, dat een Budoleraar zijn leerling niet zal aanmelden voor een danexamen als hij niet zeker is, dat deze leerling kan slagen.

Uiteraard hangt het niveau m.b.t. de technieken die de examenkandidaat laat zien af, van de Kyu of Dangraad die hij/zij reeds heeft behaald.

5.2. Eisen te stellen aan de examinerator

De examinerator bepaalt de voortgang van het examen. De examinerator geeft opdrachten aan de kandidaat. Geen inmenging van de leraar van de betrokken kandidaat.

- Hanteert een objectieve stijl van vragen stellen c.q. examineren
- Is in staat om als representant van een bepaalde stijl ook andere stijlen te beoordelen:
 - o Voldoet het getoonde van de kandidaat aan een bepaalde norm
- Kan vanuit voldoende kennis van het stijlprogramma van de getoonde stijl vragen stellen aan de kandidaat.

5.3. Verschillende Ryu en stijl richtingen.

De examinatoren dienen op de hoogte te zijn van de belangrijkste verschillen tussen de toonaangevende leraren. Bijvoorbeeld bij Kata en Kihon Kumite/Randori.

6. AANBEVELINGEN

6.1. Inleiding

Een examinerator beoordeelt het "optreden" van de kandidaat met inachtneming van de gemoedstoestand van deze.

Examenvrees is een bekend fenomeen. De examinerator zal de examenkandidaat door houding en woord op zijn gemak te stellen.

Een examinerator beoordeelt wat de kandidaat wél kan en beoordeelt niet wat deze niet kan!!

Een examinerator houdt er rekening mee dat de examenkandidaat vanaf de tatami bewust of onbewust een inschatting zal maken over de drie examinatoren achter de tafel.

Een examinerator laat een goede beroepshouding zien door:

- blijkt te geven van interesse voor hetgeen de kandidaat laat zien
- heeft een neutrale, motiverende houding
- praat tijdens de uitvoering van een examen(onderdeel) van een kandidaat niet met een mede-examinerator (dit invloed hebben op de gedragingen van de kandidaat).